Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики
Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Бендерский медицинский колледж»

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ,

реализующие образовательную программу среднего (полного) общего образования, в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 3.31.02.02 Акушерское дело среднего профессионального образования

Форма обучения: очная
Год набора – 2022.

Министерство здравоохранения Приднестровской Молдавской Республики
Министерство просвещения Приднестровской Молдавской Республики
Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования
«Бендерский медицинский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 РОДНОЙ ЯЗЫК

Специальность: 3.31.02.02 Акушерское дело
Форма обучения: очная
Год набора – 2022.

Бендеры, 2022 г.

Рассмотрено на заседании
цикловой методической комиссии
общегуманитарных и социально-
экономических дисциплин
Протокол № 9
от «18» 05 2022 г.
Председатель ЦМК
Бойко Бойко А.А.

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Родной язык составлена в соответствии с примерной программой учебной дисциплины Родной язык для организаций начального и среднего профессионального образования, разработанной ГОУ «Институт развития образования и повышения квалификации» введенной в действие Приказом Министерства просвещения ПМР от 14.06.2017г. №735 «Об утверждении решений совета по образованию Министерства просвещения ПМР от 2 мая 2017 года»; с Приказом Министерства просвещения ПМР от 10.02. 2021 года №73 «Об утверждении Положения о порядке реализации среднего (полного) общего образования в организациях профессионального образования Приднестровской Молдавской Республики, реализующих основные профессиональные образовательные программы начального и среднего профессионального образования.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

ГОУ СПО «Бендерский медицинский колледж»

_____ Н.И. Ризун

«22» 05 2022 г.

Разработчик:

Преподаватель русского языка и литературы
высшей квалификационной категории ГОУ СПО «Бендерский медицинский колледж»
Шульга Л.Ф./ Шульга

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий НМО
_____ Чебан В.Д.
«19» 05 2022 г.

Заведующий отделением
_____ Лоза А.Н.
«19» 05 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.01 РОДНОЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 Родной язык предназначена для изучения курса родной язык в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина БД.01 Родной язык относится к общеобразовательному циклу основной профессиональной образовательной программы 3.31.02.02 Акушерское дело

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В основу программы положена идея личностно ориентированного и когнитивно - коммуникативного обучения русскому языку как родному. Курс ориентирован на синтез языкового, речемыслительного и духовного развития студентов. Программа направлена на решение проблем формирования общей культуры студентов, их социализацию, овладение профессиональными знаниями.

Основной целью изучения дисциплины БД.01 Родной язык в системе среднего профессионального образования является формирование у обучающихся коммуникативной, языковой и культуроведческой компетенций, обеспечивающих грамотное и уместное использование русского языка в учебной, профессиональной и повседневной деятельности.

Также цель направлена на:

- развитие культуры устной и письменной речи;
- формирование навыков эффективного речевого взаимодействия;
-воспитание уважительного отношения к русскому языку как государственному языку и важной части культурного наследия.

Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи:**

- формирование знаний о системе русского языка (фонетика, лексика, грамматика, стилистика);
- развитие орфографической и пунктуационной грамотности;
- совершенствование навыков устной и письменной речи в различных ситуациях общения;
- формирование умений создавать тексты разных типов и стилей (в том числе профессиональной направленности);
- развитие навыков анализа и редактирования текстов;
- обогащение словарного запаса обучающихся;
-формирование навыков работы с различными источниками информации (словарями, справочниками, электронными ресурсами);

- развитие коммуникативной культуры и речевого этикета;

-подготовка обучающихся к использованию русского языка в профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины БД.01 Родной язык совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения:

- коммуникативные – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных сферах и ситуациях общения;

- интеллектуальные – сравнение и сопоставление, соотношение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация;

- информационные – умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, уметь работать с текстом;

- организационные – умение формулировать цель деятельности, планировать её, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию.

В результате изучения родного (русского) языка на базовом уровне учащийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей;

знать/понимать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий «речевая ситуация и ее компоненты», «литературный язык», «языковая норма», «культура речи»;

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка: нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

аудирование и чтение:

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающие, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо:

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале

изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

- использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству;

- самообразования и активного участия в производственной, культурной и общественной жизни государства.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;

- смысл понятий «речевая ситуация и ее компоненты», «литературный язык», «языковая норма», «культура речи»;

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;

Основные требования к уровню общей образованности выпускника:

-представлять функции русского языка как средства межличностного и профессионального общения в таком многонациональном государстве как ПМР;

- владеть устной и письменной речью в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

- владеть профессиональной лексикой, уметь пользоваться словарем, справочной литературой по профессии;

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающие, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	**Содержание общих и профессиональных компетенций, соответствующих основным видам деятельности**
Обучающийся должен обладать ***общими компетенциями*****,** включающими в себя способность (по базовой подготовке):	
ОК 01.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 02.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 03.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 04.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 06.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 07.	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 08.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 09.	Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательств по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**102**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) В том числе:	78
теоретическое обучение	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	70
курсовая работа (проект)	Не предусмотрено
контрольные работы	8
Промежуточная аттестация в форме экзамена	24

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, контрольные работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов
1	2	3
Раздел I. Коммуникативная компетенция		**18**
Тема 1.1. Введение. Язык и речь. Виды речевого общения. Речевая ситуация.	**Содержание учебного материала**	
	Язык и речь. Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно – трудовой деятельности. Функциональные стили речи.	
	Практическое занятие №1. Язык и речь. Речевая ситуация. Язык и речь. Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно – трудовой деятельности. Виды речевого общения: официальное и неофициальное, публичное и непубличное. Речевая ситуация и ее компоненты.	2
	Практическое занятие №2. Функциональные стили речи. Научный стиль, сферы его использования. Признаки, разновидности, основные жанры научного стиля.	2
	Практическое занятие №3. Официально-деловой стиль. Признаки, форма и структура делового документа. Официально-деловой стиль. Основные жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме, деловое письмо, объявление. Форма и структура делового документа. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.	2
	Практическое занятие №4. Публицистический стиль. Сферы использования, назначение, признаки. Основные жанры публицистического стиля. Публичное выступление: выбор темы, определение темы, поиск материала.	2

	Публицистический стиль. Сферы использования, назначение, признаки. Основные жанры публицистическогостиля. Публичное выступление: выбор темы, определение темы, поиск материала. Композиция публичного выступления. Выбор языковых средств оформления публичного выступления с учетом его цели, особенностей адресата, ситуации и сферы общения.	
	Практическое занятие №5. Разговорный стиль. Разговорная речь. Речевой этикет. Разговорный стиль, разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Признаки разговорной речи. Невербальные средства общения. Совершенствование культуры разговорной речи. Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сфере общения.	2
	Практическое занятие №6. Художественный стиль. Язык художественной литературы. Художественный стиль. Язык художественной литературы и его отличие от других разновидностей современного русского языка. Основные признаки художественной речи: образность, широкое использование изобразительно-выразительных средств, а также языковых средств других функциональных разновидностей языка.	2
	Практическое занятие №7. Устная и письменная речь Устная и письменная речь, основные особенности устной и письменной речи. Развитие монологической и диалогической речи в разных сферах общения. Диалог в ситуации межкультурной коммуникации. Совершенствование культуры восприятия устной монологической и диалогической речи (аудирование). Совершенствование речевой культуры использования средств коммуникации (телефон, компьютер и др.) Работа со словарями. Аргументирование своей точки зрения с применением формул речевого этикета.	2
	Практическое занятие №8. Текст. Основные типы речи. Работа с текстом. Работа с текстом медицинской тематики. Разделение текста на тематические фрагменты.	2
	Контрольная работа	2

Раздел II. Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенция.		**10**
Тема 2.1.Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенция.	**Содержание учебного материала** Слово и его значение. Однозначность и многозначность. Синонимы. Омонимы. Паронимы.	
	Практическое занятие №10. Русский язык в современном мире. Лексикология. Синонимы, антонимы, паронимы. Лексические нормы. Слово и его значение. Однозначность и многозначность. Синонимы. Омонимы. Паронимы. Происхождение слов. Архаизмы. Историзмы. Неологизмы. Толковый словарь под редакцией Ожегова. Профессиональная лексика. Слова-термины в медицине. Работа с медицинской терминологией.	2
	Практическое занятие №11. Происхождение слов. Архаизмы. Историзмы. Неологизмы. Профессиональная лексика. Толковый словарь под редакцией Ожегова. Профессиональная лексика. Слова- термины в медицине. Работа с медицинской терминологией. Происхождение слов. Архаизмы. Историзмы. Неологизмы. Толковый словарь под редакцией Ожегова. Профессиональная лексика. Слова- термины в медицине. Работа с медицинской терминологией.	2
	Практическое занятие №12. Фразеология современного русского языка. Работа с фразеологическими словарями. Фразеологические единицы и их использования в речи. Фразеологические обороты в качестве медицинской терминов. Лексико-фразеологическая норма.	2
	Практическое занятие №13. Фразеологические единицы и их использование в речи. Фразеологические обороты в качестве медицинской терминов. Фразеология современного русского языка.	2

	Работа с фразеологическими словарями. Фразеологические единицы и их использования в речи. Фразеологические обороты в качестве медицинской терминов. Лексико-фразеологическая норма. Выполнение заданий: 1.определение значения фразеологических оборотов; 2. цитирование, анализ текста с точки зрения содержания, структуры стилевых особенностей. 3. разделение текста на тематические фрагменты; 4. выполнение упражнений; 5. подобрать фразеологизмы, которые используются в качестве медицинских терминов, например: «белая горячка», «ахиллесово сухожилие» и др. ; 6. работа над материалом учебника; 7. изучение конспекта;	
	Практическое занятие №14. Практическая работа со словарями. Письменная работа.	2
РАЗДЕЛ III. Фонетика. Графика. Орфография.		**4**
Тема 3.1. Фонетика. Графика. Орфография.	**Содержание учебного материала** Звуки речи. Гласные и согласные. Основные нормы современного русского литературного произношения Роль орфоэпии для профессии медработника. Ударение, его смысло- различительная роль. Отклонения от произносительных норм.	
	Практическое занятие №15. Фонетика. Звуки гласные и согласные. Соотношение звуков и букв. Фонетическая норма. Звуки речи. Гласные и согласные. Соотношение звуков и букв. Фонетическая норма.	2

	Практическое занятие №16. Основные нормы современного русского литературного произношения. Ударение, его смысло- различительная роль. **Допустимые нормы и варианты СРЛЯ (произношение и ударение).** Роль орфоэпии для профессии медработника. Ударение, его смысло- различительная роль. Отклонения от произносительных норм. Допустимые варианты произношения и ударения СРЛЯ. Орфоэпические словари и справочники. Работа с ними.	2
Тема 4.1. Орфография. Орфографические нормы	**РАЗДЕЛ IV. Орфография. Орфографические нормы**	**10**
	Содержание учебного материала Орфография. Орфографические нормы. Произношение безударных гласных, согласных. Нормы ударения. Безударные гласные в корне слова, проверяемые и непроверяемые ударением.	
	Практическое занятие № 17. Орфографические нормы. Безударные гласные в корне слова, проверяемые и непроверяемые ударением. Орфография. Орфографические нормы. Произношение безударных гласных, согласных. Нормы ударения. Безударные гласные в корне слова, проверяемые и непроверяемые ударением. Правописание гласных в корне слова с чередованием и/е; о/а; а/я; им/ин. Правописание звонких, глухих, непроизносимых, а также удвоенных согласных. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок пре и при. Употребление гласных после шипящих и ц.	2
I семестр		**34**

	Практическое занятие № 18. Правописание гласных в корне слова с чередованием и/е; о/а; а/я; им/ин. Орфография. Орфографические нормы. Произношение безударных гласных, согласных. Нормы ударения. Безударные гласные в корне слова, проверяемые и непроверяемые ударением. Правописание гласных в корне слова с чередованием и/е; о/а; а/я; им/ин. Правописание звонких, глухих, непроизносимых, а также удвоенных согласных. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок пре и при. Употребление гласных после шипящих и ц.	2
	Практическое занятие № 19. Правописание звонких и глухих, непроизносимых согласных , удвоенных согласных. Орфография. Орфографические нормы. Произношение безударных гласных, согласных. Нормы ударения. Безударные гласные в корне слова, проверяемые и непроверяемые ударением. Правописание звонких, глухих, непроизносимых, а также удвоенных согласных.	2
	Практическое занятие № 20. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок пре и при Орфография. Орфографические нормы. Произношение безударных гласных, согласных. Нормы ударения. Безударные гласные в корне слова после шипящих и ц. проверяемые и непроверяемые ударением. Правописание гласных и согласных в приставках. Правописание приставок пре и при.	2
	Практическое занятие № 21. Употребление гласных после шипящих и ц. Контрольная работа. Употребление гласных после шипящих и ц. Контрольная работа.	2
РАЗДЕЛ V. Грамматические нормы. Морфология. Морфологические нормы.		

Тема 5.1. Грамматические нормы. Морфология. Морфологические нормы.	**Содержание учебного материала** Понятие о морфологии. Морфологические нормы. Части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие.	**16**
	Практическое занятие №22. Понятие о морфологии. Части речи. Имя существительное. Род, число, падеж и склонение имён существительных. Имя существительное. Род, число, падеж и склонение имён существительных.	2
	Практическое занятие №23. Имя прилагательное. Разряды, степени сравнения, правописание окончаний. Имя прилагательное. Разряды, степени сравнения, правописание окончаний.	2
	Практическое занятие №24. Правописание суффиксов имён прилагательных: ск; -н; -нн, а так же –н; -нн – во всех частях речи. Правописание суффиксов имён прилагательных: ск; -н; -нн, а так же –н; -нн – в различных частях речи.	2
	Практическое занятие №25. Имя числительное, склонение числительных. Правописание, употребление в речи. Имя числительное, склонение имён числительных, правописание, употребление в речи.	2
	Практическое занятие №26. Глагол. Категория вида. Возвратные глаголы. Время, наклонение, спряжение глаголов. Категория вида. Возвратные глаголы. Категория времени. Наклонение глагола	2
	Практическое занятие №27. Спряжение глаголов. Правописание ь в окончаниях глаголов. Спряжение глаголов. Правописание **ь** в окончаниях II лица ед.ч., неопред. форме глагола, повелительном наклонении.	2
	Практическое занятие №28. Причастие. Деепричастие. Наречие. Правописание наречий.	2

	Причастие. Деепричастие. Наречие. Правописание наречий: слитное, раздельное, через дефис.	
	Практическое занятие №29. Контрольная работа по теме «Морфологические нормы»	2
РАЗДЕЛ VI. Синтаксис. Пунктуация. Пунктуационные нормы.		**16**
6.1. Синтаксис. Пунктуация. Пунктуационные нормы.	**Содержание учебного материала** Синтаксис. Словосочетание. Нормативное построение словосочетаний по типу согласования, управления Простое и сложное предложение. Предложения с однородными членами.	
	Практическое занятие №30. Нормативное построение словосочетаний. Предложение. Тире между подлежащим и сказуемым. Построение словосочетаний по типу согласования, управления. Согласование сказуемого с подлежащим. Тире между подлежащим и сказуемым.	2
	Практическое занятие №31. Нормативное построение словосочетаний. Согласование сказуемого с подлежащим. Построение словосочетаний по типу согласования, управления. Согласование сказуемого с подлежащим. Тире между подлежащим и сказуемым.	2
	Практическое занятие №32. Предложения с однородными членами. Знаки препинания. Обобщающие слова при однородных членах. Предложения с однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах Знаки препинания.	2
	Практическое занятие №33. Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении. Сложносочинённое предложение. Знаки препинания в сложносочинённом предложении.	2
	Практическое занятие №34. Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении	2

	Сложноподчинённое предложение. Знаки препинания в сложноподчинённом предложении (с одним и несколькими придаточными)	
	Практическое занятие №35. Бессоюзное сложное предложение. Запятая, точка с запятой, двоеточие и тире в бессоюзном сложном предложении. Бессоюзное сложное предложение. Запятая, точка с запятой, двоеточие и тире в бессоюзном сложном предложении.	2
	Практическое занятие №36. Предложения с прямой и косвенной речью. Диалог. Цитаты. Знаки препинания при них. Предложения с прямой и косвенной речью. Диалог. Цитаты. Знаки препинания при них.	2
	Практическое занятие №37. Абзац как пунктуационный знак. Работа с текстом. Типы речи. Абзац как пунктуационный знак. Работа с текстом. Типы речи. Применение орфографических и пунктуационных норм.	2
Раздел VII. Культуроведческая компетенция		**4**
Тема 7.1. Русский язык и культура русского народа. Взаимосвязь языка и культуры. Лексика.	**Содержание материала.** Русский язык и культура русского народа. Взаимосвязь языка и культуры. Лексика.	
	Практическое занятие №38. Русский язык и культура русского народа. Русские пословицы и поговорки. Контрольная работа. Русский язык и культура русского народа. Взаимосвязь языка и культуры. Лексика. Обозначающая предметы и явления традиционного русского быта; историзмы, фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Русские имена. Особенности русского языкового этикета.	2
	Практическое занятие №39. Русский язык и культура других народов. Взаимообогащение языков. Русский язык и культура других народов. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры	2

	других народов. Лексика, заимствованная русским языком из других языков, особенности ее освоения. Взаимообогащение языков как результат взаимодействия национальных культур.	
II семестр		**44**
	Итого	**78**
	Промежуточная аттестация: Экзамен	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено специальное помещение:

Кабинет «Родного языка, оснащенный оборудованием;

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа-проектор;
- принтер;
- диски.

Информационное обеспечение обучения

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык (базовый уровень), 10-11 кл. М.: Просвещение, 2018.
2. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В. Русский язык. 10-11 кл. М.: Русское слово, 2019.
3. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. 10-11 кл. М.: Просвещение, 2018.
4. Аванесов Р.И. Русское литературное произношение. 6-е изд., переработано и дополнено – М.: 1920.

Дополнительные источники:

5 .Аванесов Р.И. Русское литературное произношение.6-е изд., переработано и дополнено-М.:2019.
6. Ахбарова Г.Х., Скиргайло Т.О.Деловое письмо. М.: Просвещение, 2018.
7.Валгина Н. Трудные вопросы пунктуации. М.2020.
8. Введенская Л.А. Черкасова М.Н. Русский язык и культура речи. ср. проф. образ. 2018г.
9. Голуб И.Е. , Розенталь Д.Э. Занимательная стилистика, М.2018г.
10.Головин Б. Как говорить правильно? М., 1988г.
11.Догаева Т.О. Знакомство с деловым письмом. 10-11кл. М.: Дрофа, 2020.
12.Иконников С., Приступа Г. Пособие по русскому языку для учащихся средних профтехучилищ. 2019г.
13.Лушникова Н.А. Русский язык в таблицах. Для школьников и абитуриентов. С.-Петербург 2008.

14.Рахманин Л.В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов. Учебное пособие. Издание 4-е, испр. М.:1997.

Интернет-ресурсы

15. http://www.gramota.ru/ - Портал Грамота.Ру является одним из наиболее авторитетных источников информации. http://www.slovari.ru/ - Сайт Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН и издательства «Азбуковник».
16. Фразеологические словари http://www.sokr.ru/
17.http://www.megakm.ru/ojigov Толковый словарь Ожегова

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения **(освоенные умения, усвоенные знания)**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения: - различать функциональные стили речи;	- работа с текстами разных стилей; - практические занятия, посвященные работе с текстами разных типов, стилей и жанров. - информационная переработка текстов различных функциональных стилей.
- вести диалог в ситуации межкультурной коммуникации;	- упражнения по культуре речи - контрольные работы; - тестовые задания; - создание искусственной ситуации общения
- использовать различные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста;	- практические работы (анализ текста); - работа по карточкам; -различные виды чтения в зависимости от коммуникативной задачи и характера текста
- создавать в устной и письменной форме связные высказывания, тексты	- творческие работы (сочинение); -практические занятия, посвященные работе с текстами разных типов, стилей и

	жанров.
- пользоваться словарями, справочниками, каталогами.	-работа с различными словарями русского языка; - исследовательские работы учащихся;
- расставлять ударение в словах;	- работа с орфоэпическим словарем; - выполнение акцентологических упражнений
- расставлять знаки препинания в конце предложений; внутри простого предложения; между частями сложного предложения; правильно строить предложения с обособленными членами;	- выполнение различных упражнений на пунктуацию; - диктанты; - тестовые задания.
- писать рецензии на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы;	- письменные творческие работы учащихся;
- соблюдать в практике письма орфографические и грамматические нормы.	- тестовые работы; - написание диктанта; – работа со словарями, справочниками.
Знания: - виды речевого общения;	- тестовые и самостоятельные работы; - осуществление речевого контроля
- функциональные стили речи (научный, официально – деловой, публицистический, разговорный, художественный)	- работа с текстами разных стилей; - практические занятия, посвященные работе с текстами разных типов, стилей и жанров. - информационная переработка текстов различных функциональных стилей.
- словари русского языка, справочники, каталоги;	- исследовательские работы учащихся по словарям;
- знаки препинания в конце предложений; внутри простого предложения; между частями сложного предложения; правильное построение предложений с обособленными членами; ударение в словах; орфографические и грамматические	- тестовые задания; - диктанты; - словарные диктанты; - упражнения;

нормы	- задания по карточкам; - работа со словарями.